

ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Учебного центра
ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ»
Перова Е.О.
2023 г.



ПЛАН ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

на 2023 год.

1. Основные направления обучения
Учебного центра ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ»
Объем оказанных услуг.

Учебный центр ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии № 51-П от 15 апреля 2014 г., выданную Министерством образования Сахалинской области .

В соответствии с Лицензией, Учебный центр осуществляет обучение по следующим программам обучения:

1. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации)

- Промышленная безопасность
- Электробезопасность (с присвоением групп допуска)
- Экологическая безопасность
- Персонал, выполняющий работы на высоте (в соответствии с программами обучения)
- Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением.
- Экологическая безопасность (в соответствии с программами обучения)
- Пожарная безопасность (в соответствии с программами обучения)

2. Программы профессионального обучения:

- Стропальщик (2 разряд)
- Машинист крана (крановщик) (3 разряд)
- Лифтер (2 разряд)
- Оператор котельной (3 разряд)
- Наполнитель баллонов (4 разряд)
- Машинист компрессорных установок (4 разряд)

Деятельность Учебного центра как структурного подразделения ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ» регулируется – Положением об Учебном центре, утвержденным генеральным директором Компании.

Учебный процесс происходит в соответствии с требованиями ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», и локальными актами Учебного центра.

**2. Цели и задачи
Учебного центра ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ»
на 2023 год.**

Главной целью Учебного центра является- получение слушателями необходимой квалификации, приобретения теоретических и практических навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности в различных сферах производства.

Поставленная цель	Мероприятия	Примечание
Увеличить количество обучаемых по направлениям подготовки в 2023 году, по сравнению с 2022 годом.	1. Для выполнения поставленной задачи размещение рекламы о деятельности УЦ в средствах массовой информации. 2. Проведение гибкой ценовой политики Учебным центром. 3. Разработка новых программ обучения . 4. Оказание консультационных услуг потенциальным заказчикам по направлениям обучения. 5. Улучшение материально-технической базы.	1. Рассматриваются варианты размещения рекламы (телевидение, интернет ресурс) 2. Ценообразование- индивидуальный подход к конкретному Заказчику. 3. Улучшение материально- технической базы- с целью повышения качества предоставляемых услуг и привлечение Заказчиков;
Повысить доходы по договорам	Для выполнения поставленной задачи- расширить сферу деятельности Учебного центра	Реализовать новые программы обучения по наиболее актуальным направлениям обучения.
Обеспечить платежеспособность Компании	Недопущение убыточного результата деятельности Учебного центра	Персонал УЦ должен обеспечить положительный финансовый результат деятельности Учебного центра.
Обновление материально-технической базы Учебного центра	Продолжить обновление (улучшение) материально-технической базы Учебного центра	Произвести актуализацию учебно-методических материалов , наглядных пособий и оборудование

		для обучения по направлениям обучения.- в связи с изменениями нормативной базы по промышленной, экологической безопасности, электробезопасности и другим направлениям обучения.
--	--	---

Расширение сферы деятельности Учебного центра	В соответствии с лицензией-разработать новые образовательные программы ; а также проведение семинаров на наиболее актуальные и востребованные темы.	В работе
Продолжить внедрение СМК в работе Учебного центра	Взаимодействие со службой качества ООО ИКЦ «ТЕХИНКОМ» по актуализации и внедрению документов, регламентирующих деятельность Учебного центра	Разработка и актуализация документов СМК, регламентирующих работу Учебного центра
Проведение организационных мероприятий	В соответствии с законом «Об образовании в РФ»: <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать внеочередную/очередную проверку знаний, повышение квалификации преподавателей УЦ. 2. Оформление документации по результатам обучения групп в соответствии с программами обучения. 3. Оформление локальных актов по работе Учебного центра. 4. Работа с сайтом Учебного центра (актуализация информации, документов на сайте) 5. Оформление документации по оценке качества образования. 	Обеспечить прохождение преподавателями Учебного центра программ повышения квалификации